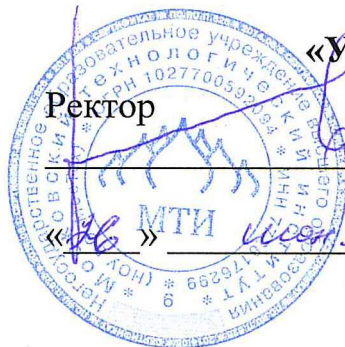




Негосударственное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский технологический институт



«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор

Г.Г. Бубнов

«26»

июня

2014г.

«ОДОБРЕНО»

ученым советом НОУ ВО МТИ

Протокол от «26» 06 2014 г. № 7/уч

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О ФАКУЛЬТЕТЕ ТЕХНИКИ И СОВРЕМЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ**  
**НОУ ВО**  
**Московский технологический институт**

Москва, 2014

Положение разработано на основании следующих документов:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367;
- федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО);
- Устава Института;

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Факультет Техники и современных технологий (далее – Факультет, ФТиСТ) является структурным подразделением Института, организующим учебную, методическую, научную и воспитательную работу по подготовке бакалавров и магистров в соответствии с - Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367; федеральных государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВПО);

Устава Института и настоящим Положением.

1.2. Факультет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Института по решению Ученого Совета Института.

1.3. Факультет осуществляет подготовку студентов по нескольким основным образовательным программам по очной, очно-заочной и заочной формам обучения.

1.4. Факультет объединяет кафедры и лаборатории, формирующие профиль направления подготовки.

## **II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ФАКУЛЬТЕТА**

2.1. Основной целью Факультета является организация целенаправленного процесса обучения и воспитания студентов в интересах человека, общества и государства.

2.2. Основной задачей Факультета является удовлетворение потребности личности в профессиональном, интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего профессионального образования, а также потребности общества в квалифицированных кадрах с высшим профессиональным образованием определенного профиля.

### **III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НА ФАКУЛЬТЕТЕ**

3.1. Прием студентов на Факультет организует и проводит Приемная комиссия Института.

3.2. Студентами Факультета являются лица, зачисленные на обучение приказом ректора Института.

3.3. Права и обязанности студентов, определяются нормативными и правовыми документами Минобразования и науки России, Уставом Института, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Института и договорами на оказание образовательных услуг в сфере высшего профессионального образования.

3.4. В целях реализации основных образовательных программ Факультетом разрабатываются, а Ученым Советом Института в установленном порядке утверждаются учебные планы подготовки бакалавров и магистров на основе государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

3.5. Учебный процесс на Факультете регламентируется расписанием учебных занятий. Расписание составляется на семестр (цикл) в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса и оперативными учебными планами.

3.6. Факультет имеет и ведет необходимую нормативную, учебно-методическую и учетную документацию в соответствии с утвержденной Институтым номенклатурой дел.

3.7. Факультет несет ответственность за сохранность документов, хранящихся на Факультете, и обеспечивает их передачу в архив в соответствии с установленным порядком.

3.8. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс могут осуществлять ведущие ученые и специалисты предприятий, организаций и учреждений на условиях штатного совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

### **IV. УПРАВЛЕНИЕ ФАКУЛЬТЕТОМ**

4.1. Общее руководство деятельностью Факультета осуществляет декан.

4.2. Декан факультета избирается в установленном порядке на заседании Ученого Совета Института из числа наиболее квалифицированных преподавателей Института, имеющих ученую степень или ученое звание.

4.3. К компетенции декана Факультета относятся:

4.3.1. Руководство учебной, воспитательной и научной работой на Факультете;

4.3.2. Организация выполнения учебных планов;

4.3.3. Контроль учебного процесса;

4.3.4. Составление годового учебного плана и расписания учебных занятий и представление их в Учебно-методическом отделе Института для согласования;

4.3.5. Организация контроля самостоятельной работы, текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации студентов;

4.3.6. Подготовка приказов о переводе студентов с одного курса на другой;

4.3.7. Допуск студентов к экзаменационной сессии, сдаче государственных аттестационных испытаний, защите выпускной квалификационной работы;

- 4.3.8. Составление таблиц на профессорско-преподавательский состав о выполнении учебной, учебно-методической, научной, организационно-воспитательной нагрузки и представление их в Учебно-методическое управление и бухгалтерию Института в установленном порядке;
- 4.3.9. Организация и проведение межкафедральных заседаний, научных и методических совещаний и конференций;
- 4.3.10. Организация связи с выпускниками Факультета и изучение качества их практической работы; накопление отзывов работодателей о качестве подготовки бакалавров и магистров;
- 4.3.11. Разработка мероприятий, направленных на улучшение качества подготовки студентов;
- 4.3.13. Руководство работой аттестационной комиссии по оценке уровня знаний студентов при переводе из других вузов, а также с других образовательных программ в Институте;
- 4.3.14. Организация воспитательной работы среди студентов Факультета;
- 4.3.15. Контроль работы кураторов студенческих групп очной формы обучения.
- 4.4. Права и обязанности декана Факультета определяются действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Института, иными локальными нормативными актами Института, трудовым договором, должностной инструкцией декана Факультета.
- 4.5. Декан Факультета может являться членом государственных экзаменационных комиссий, членом Приемной комиссии Института. Декан Факультета также может входить в состав Ученого Совета и других руководящих и управляющих органов Института.
- 4.6. Структура и штатный состав деканата Факультета определяется штатным расписанием Института.
- 4.7. Контроль за деятельностью Факультета осуществляет ректор Института в установленном порядке в соответствии с Уставом Института.
- 4.8. Декан Факультета отчитывается перед руководством Института, Ученым Советом Института об итогах деятельности Факультета.
- 4.9. Деканат Факультета в установленном порядке составляет ежегодную статистическую отчетность по результатам промежуточной и итоговой аттестации студентов.