



Негосударственное образовательное учреждение
высшего образования
Московский технологический институт



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор колледжа
Куклина Л. В.
«24» июня 2016 г.

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

Управление проектами

Специальность

09.02.04 «Информационные системы» (по отраслям)

Уровень подготовки

базовый

Квалификация выпускника

Техник по информационным системам

Москва – 2016

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины:

- обеспечить базовую подготовку студентов в области управления проектами;
- выработать практические навыки работы по управлению проектами.

Задачи освоения дисциплины состоят в следующем:

- раскрыть теоретические основы и принципы управления проектами; содействовать самостоятельной работе студентов в области управления проектами;
- формирование практических навыков работы с инструментальными средствами разработки приложений.
- изучать современные программные средства в области управления проектами.

2. Место дисциплины в структуре ПССЗ СПО

а) Дисциплина относится к дисциплинам модуля базовой части профессионального цикла основной образовательной программы специальности, формирует базовый уровень знаний для освоения специальных дисциплин.

б) Освоение дисциплины базируется на знаниях дисциплин общеобразовательной подготовки и дисциплин профессиональных модулей.

в) Преподавание дисциплины должно иметь практическую направленность и проводиться в тесной взаимосвязи с другими общепрофессиональными дисциплинами: «Компьютерные сети», «Операционные системы», «Эксплуатация информационных систем», «Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем», «Проектная деятельность в информационной среде».

3. Тематическое содержание дисциплины

Жизненный цикл и организационная структура ИТ – проекта.

ИТ - проект. Жизненный цикл ИТ - проекта. Организационная структура ИТ – проекта.

Инициация проекта. Адаптация модели жизненного цикла проекта, процедура адаптации модели ЖЦ ИС. Разработка технико-экономического обоснования. Формирование бизнес - цели проекта. Разработка устава проекта. Идентификация и анализ участников

проекта. Формирование требований проекта. Организация и проведение результативного интервью. Использование функции качества.

Управление проектом. План управления проектом. Формирование иерархической структуры проекта. Построение ИСР. Определение содержания проекта. Критические факторы успеха. Формирование списка работ (операций) проекта. Определение логической последовательности выполнения работ. Оценка трудоемкости и потребности в ресурсах. Определение длительности операций. Исходная информация процесса определения длительности операций. Результаты процесса оценки длительности операций. Концептуальная оценка стоимости проекта. Формирование сметы. Шаблон сметы проекта. Проверка качества составления сметы проекта. Разработка базового плана по стоимости проекта.

Разработка расписания проекта. Разработка плана обеспечения качества. Регламент по управлению качеством в проекте. Примеры процедур планирования качества. Процедура документирования. Процедура согласований документов проекта. Процедура утверждения документов. Организация управления качеством.

Планирование рисков проекта. Основные понятия управления рисками. Определение уровней вероятности возникновения рисков и их последствий. Методики идентификации рисков. Организация управления рисками. Пример процедуры управления рисками.

Планирование кадровых ресурсов проекта. Определение ролей проекта. Матрица ответственности проекта. Построение матрицы ответственности. Закрепление функций и | полномочий в проекте. Реестры навыков.

Управление проектом на фазе проектирования. Формирование стратегии коммуникаций. Пример стратегии коммуникации. Идентификация объектов управления конфигурацией проекта. Процедура создания нового элемента конфигурации. Инфраструктура проекта. Пример требований к инфраструктуре офиса проекта (фрагмент). Пример процедуры создания инфраструктуры проекта. Формирование базовой линии конфигурации проекта. Организация управления конфигурацией проекта. Организация документирования статуса элементов конфигурации. Пример процедуры обеспечения хранения документов. Пример процедуры рассылки документов. Пример процедуры подготовки документов. Пример процедуры отчетности о деятельности.

Оценка реализуемости проекта. Переход к стадии оценки. Анализ достижимости запланированных бизнес-выгод. Оценка реализуемости проектного расписания. Оценка доступности и нагрузки человеческих ресурсов. Оценка организационной готовности.