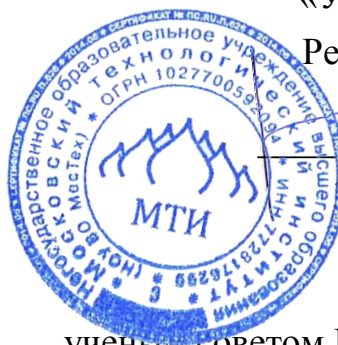




«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор



Г.Г. Бубнов

«24» июня 2016 г.

«ОДОБРЕНО»

ученым советом НОУ ВО МосТех

Протокол от «23» июня 2016 г. № 10/УС

**Программа  
производственной практики  
(практики по получению профессиональных умений и опыта  
профессиональной деятельности)**

**Направление подготовки**

38.03.02 Менеджмент

**Профиль подготовки**

Антикризисное управление

**Квалификация (степень) выпускника**

Бакалавр

**Форма обучения**

очная, заочная

**Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО, с учетом рекомендаций ОПОП ВО**

**по направлению подготовки:**  
38.03.02 - Менеджмент

**по профилю подготовки:**  
Антикризисное управление

**Составитель:**  
Кандидат экономических наук, доцент  
Суетин Сергей Николаевич

**Рецензент:**  
доктор социологических наук, профессор  
Орлова Елена Васильевна

**Программа одобрена на заседании кафедры Менеджмента**

**протокол № 12 от «31» мая 2016 г.**

**протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

**протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.**

## **1. Цели и задачи производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)**

**Целью** производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) (далее – производственная практика или практика) является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в сфере антикризисного управления.

**Задачи** практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе теоретической подготовки в предшествующий период обучения;
- приобретение навыков комплексного анализ систем антикризисного управления;
- дальнейшее приобретение опыта профессиональной деятельности в области антикризисного управления;
- овладение практическими умениями выполнения организационно-управленческих функций в современной организации;
- изучение основных процессов управления организацией, в том числе процессов антикризисного управления;
- получение знаний о развитии профессиональной сферы и тенденциях в развитии профессий в области антикризисного управления;
- накопление данных и материалов для выполнения и подготовки выпускной квалификационной работы.

## **2. Место производственной практики в структуре ОПОП бакалавриата**

а) производственная практика представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся;

б) производственная практика следует после учебной практики и изучения дисциплин «Методы принятия управленческих решений», «Системный анализ в управлении», «Теория менеджмента», «Корпоративная социальная ответственность», «Социология» и пр.;

в) производственная практика предшествует дисциплинам «Стратегический менеджмент» и производственной практике (преддипломной практике);

г) производственная практика проводится в шестом семестре очной формы обучения (на третьем курсе заочной формы обучения).

## **3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики**

### **3.1. Перечень и содержание формируемых и оцениваемых компетенций**

#### **Общекультурные компетенции:**

| <b>Код</b> | <b>Содержание компетенции</b> |
|------------|-------------------------------|
|------------|-------------------------------|

|      |                                                 |
|------|-------------------------------------------------|
| ОК-6 | способность к самоорганизации и самообразованию |
|------|-------------------------------------------------|

### **Общепрофессиональные компетенции:**

| <b>Код</b> | <b>Содержание компетенции</b>                                                                                                                                                                                                                                                        |
|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОПК-3      | способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия |
| ОПК-6      | владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации                                                                                                                                                                            |
| ОПК-7      | способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности                                           |

### **Профессиональные компетенции:**

| <b>Код</b> | <b>Содержание компетенции</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ПК-1       | владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умения проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры    |
| ПК-2       | владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде                                                                                                                                        |
| ПК-7       | владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ |
| ПК-10      | владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления                                                                                                                                 |

**4.2. Модели контролируемых компетенций с указанием уровней и этапов их формирования, знаний, умений и навыков, планируемых в результате прохождения практики**

| Трудоемкость (з.е. (час)) | Компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Уровень, этап освоения компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Планируемые результаты обучения (показатели достижения заданного уровня освоения компетенций) |                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|---------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 0,75 з.е. (27 ч.)         | ОК-6<br>(способность к самоорганизации и самообразованию)                                                                                                                                                                                                                                       | Базовый уровень<br>(способность к самоорганизации и самообразованию в рамках учебной деятельности)                                                                                                                                                                                                                                           | ЗНАТЬ                                                                                         | Теорию и методы научной организации труда управленца<br>Принципы и направления личностного саморазвития                                                                                                                                                                      |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | УМЕТЬ                                                                                         | Организовывать собственную деятельность<br>Определять направления, ставить цели и выполнять задачи в сфере личностного саморазвития и самообразования                                                                                                                        |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ВЛАДЕТЬ                                                                                       | Методами и инструментами поиска новых знаний<br>Методами самоменеджмента и самообучения                                                                                                                                                                                      |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Повышенный уровень<br>(способность к самоорганизации и самообразованию в рамках профессиональной деятельности)                                                                                                                                                                                                                               | ЗНАТЬ                                                                                         | Теорию и принципы самомотивации и закономерности развития профессиональной области                                                                                                                                                                                           |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | УМЕТЬ                                                                                         | Определять новые направления развития в своей профессиональной сфере                                                                                                                                                                                                         |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ВЛАДЕТЬ                                                                                       | Методами постоянного личностного и профессионального саморазвития и самообразования в профессиональной деятельности                                                                                                                                                          |
| 0,75 з.е. (27 ч.)         | ОПК-3<br>(способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия) | Базовый уровень<br>(способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия в рамках структурных подразделений) | ЗНАТЬ                                                                                         | Современные типы организационных структур<br>Теоретические основы разработки стратегии управления человеческими ресурсами<br>Принципы и алгоритмы планирования<br>Теоретические основы делегирования полномочий и определения ответственности                                |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | УМЕТЬ                                                                                         | Моделировать организационную структуру отдельного подразделения<br>Разрабатывать отдельные части стратегии управления человеческими ресурсами организации<br>Делегировать полномочия<br>Распределять ответственность, права и полномочия в рамках структурного подразделения |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ВЛАДЕТЬ                                                                                       | Методами моделирования организационных структур<br>Методами разработки стратегии управления человеческими ресурсами организаций<br>Методами делегирования полномочий<br>Инструментами определения прав и ответственности                                                     |
|                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Повышенный уровень<br>(способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий)                                                                                                                                                                                                                              | ЗНАТЬ                                                                                         | Современные методы построения и оптимизации организационных структур управления<br>Теорию оптимизации распределения полномочий, прав и ответственности                                                                                                                       |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                       | <i>управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия в рамках компании в целом)</i>                                  | УМЕТЬ   | <p>Моделировать организационную структуру предприятия</p> <p>Разрабатывать систему распределения полномочий, прав и ответственности в рамках организации</p>                                                                                                                          |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                 | ВЛАДЕТЬ | <p>Методами оптимизации организационных структур управления</p> <p>Методами критического анализа и моделирования систем распределения полномочий, прав и ответственности</p>                                                                                                          |
| 0,75 з.е.<br>(27 ч.) | ОПК-6<br>(владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации)                                                                                                                                  | Базовый уровень<br>(владение стандартными методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций)                                                                           | ЗНАТЬ   | Теорию и практику тактических и оперативных решений в управлении организацией                                                                                                                                                                                                         |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                 | УМЕТЬ   | Применять стандартные методы принятия тактических и оперативных решений в управлении операционной деятельностью организации                                                                                                                                                           |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                 | ВЛАДЕТЬ | Стандартными методами принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организации                                                                                                                                                                               |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                       | Повышенный уровень<br>(владение специализированными методами принятия стратегических, тактических и оперативных решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций)                                                                 | ЗНАТЬ   | Методологию принятия тактических и оперативных решений с помощью специализированных методов и моделей                                                                                                                                                                                 |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                 | УМЕТЬ   | Применять специализированные качественные и количественные методы принятия тактических и оперативных решений в управлении операционной деятельностью организации                                                                                                                      |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                 | ВЛАДЕТЬ | Специализированными методами и моделями принятия тактических и оперативных решений в управлении деятельностью организации                                                                                                                                                             |
| 0,75 з.е.<br>(27 ч.) | ОПК-7<br>(способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности) | Базовый уровень<br>(способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности) | ЗНАТЬ   | <p>Содержание и состав стандартных задач профессиональной деятельности</p> <p>Требования информационной и библиографической культуры</p> <p>Основной функционал типовых информационно-технологических технологий</p> <p>Базовые принципы и требования информационной безопасности</p> |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                 | УМЕТЬ   | <p>Решать стандартные профессиональные задачи в условиях стабильной деятельности</p> <p>Применять информационно-коммуникационные технологии для решения стандартных профессиональных задач</p>                                                                                        |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                           |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности)                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ВЛАДЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Базовыми информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной области<br>Средствами обеспечения информационной безопасности<br>Основами информационной и библиографической культуры                                                                                                               |                                                                                                                                                                                           |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Повышенный уровень<br>(способность решать комплексные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности)                                                                                                                                                   | ЗНАТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Содержание и состав стандартных задач профессиональной деятельности<br>Функциональные возможности корпоративных информационных систем                                                     |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | УМЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Решать комплексные задачи профессиональной деятельности в условиях неопределенности<br>Применять информационно-коммуникационные технологии для решения комплексных профессиональных задач |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ВЛАДЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Информационно-коммуникационными технологиями и программными средствами решения комплексных профессиональных задач                                                                         |
| 0,75 з.е.<br>(27 ч.) | ПК-1<br>(владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умения проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры) | Базовый уровень<br>(владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умения проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры на уровне специалиста) | ЗНАТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Теории мотивации, лидерства и власти<br>Состав и содержание стратегических и оперативных управленческих задач<br>Теоретические основы групповой динамики и командообразования<br>Содержание деятельности по аудиту человеческих ресурсов<br>Последовательность задач по диагностике организационной культуры |                                                                                                                                                                                           |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | УМЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Решать типовые стратегические и оперативные управленческие задачи на уровне специалиста<br>Организовывать групповую работу в рамках небольших проектов<br>Проводить аудит человеческих ресурсов отдельных структурных подразделений<br>Проводить диагностику организационной культуры                        |                                                                                                                                                                                           |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ВЛАДЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Методами мотивации сотрудников<br>Методами командообразования<br>Инструментами аудита человеческих ресурсов<br>Инструментами диагностики и анализа организационной культуры                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                           |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Повышенный уровень<br>(владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умения проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры на уровне заместителя) | ЗНАТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Основные положения стратегического и оперативного менеджмента<br>Теорию оптимизации групповой динамики и повышения эффективности команд                                                   |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | УМЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Решать типовые стратегические и оперативные управленческие задачи на уровне руководителя подразделения<br>Организовывать групповую работу в рамках проектов, программ и подразделений     |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ВЛАДЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Методами повышения эффективности командной работы на уровне подразделения или организации в целом<br>Методами оптимизации организационной диагностики<br>Методами повышения эффективности |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                          |
|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      |                                                                                                                                                                                                                                              | <i>руководителя или руководителя)</i>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                       | человеческих ресурсов в организации                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                          |
| 0,75 з.е.<br>(27 ч.) | ПК-2<br>(владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде) | <i>Базовый уровень (владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом)</i>                                                                                          | ЗНАТЬ                                                                                                                                                 | Основы конфликтологии и управления конфликтами<br>Принципы проектирования коммуникаций<br>Возможности современных технологий управления персоналом                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                          |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | УМЕТЬ                                                                                                                                                 | Разрешать конфликтные ситуации<br>Разрабатывать проекты организационных коммуникаций внутри небольших коллективов                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                          |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ВЛАДЕТЬ                                                                                                                                               | Методами профессионального самоменеджмента и самообучения                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                          |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <i>Повышенный уровень (владение способами оптимизации межличностных, групповых и организационных коммуникаций, в том числе в межкультурной среде)</i> | ЗНАТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                   | Теоретические основы оптимизации организационных коммуникаций<br>Особенности реализации профессиональных задач в межкультурной среде                                                     |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                       | УМЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                   | Предупреждать конфликты и управлять конфликтами<br>Проектировать организационные коммуникации в рамках подразделений и организаций                                                       |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                       | ВЛАДЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                 | Методами оптимизации организационных коммуникаций<br>Средствами адаптации организационных коммуникаций и современных технологий управления персоналом к особенностям межкультурной среды |
| 0,75 з.е.<br>(27 ч.) | ПК-7<br>(владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария)                   | <i>Базовый уровень (владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента)</i> | ЗНАТЬ                                                                                                                                                 | Требования к эффективности бизнес-планов<br>Основы бизнес-планирования<br>Содержание и структуру типовых соглашений, договоров, контрактов<br>Теоретические основы координации деятельности<br>Содержание и назначение инструментария реализации управленческих решений |                                                                                                                                                                                          |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | УМЕТЬ                                                                                                                                                 | Осуществлять контроль реализации бизнес-планов<br>Проводить анализ состоятельности и эффективности заключаемых соглашений, договоров и контрактов<br>Осуществлять координацию деятельности исполнителей                                                                 |                                                                                                                                                                                          |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ВЛАДЕТЬ                                                                                                                                               | Инструментами контроля реализации бизнес-планов<br>Методами координации деятельности исполнителей<br>Инструментарием реализации управленческих решений в области функционального менеджмента                                                                            |                                                                                                                                                                                          |



|                      |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                            |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ)                                                                                        | Повышенный уровень (владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/ умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для обеспечения постоянного повышения эффективности деятельности организации) | ЗНАТЬ                                                                                                                                                                                                                                                           | Основы организационного развития и постоянного совершенствования процессов реализации бизнес-планов и управленческих решений                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                            |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | УМЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                           | Проводить оптимизацию процессов контроля реализации бизнес-планов<br>Улучшать условия заключаемых соглашений, договоров и контрактов<br>Осуществлять постоянное повышение эффективности деятельности организации                                                                                             |                                                                                                                            |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ВЛАДЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                         | Методами контроля реализации управленческих решений<br>Методами повышения эффективности процессов реализации управленческих решений                                                                                                                                                                          |                                                                                                                            |
| 0,75 з.е.<br>(27 ч.) | ПК-10 (владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления) | Базовый уровень (владение навыками типового количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к стандартным задачам управления)                                                                                                                      | ЗНАТЬ                                                                                                                                                                                                                                                           | Содержание и порядок применения типовых методов количественного анализа информации при принятии управленческих решений<br>Принципы построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей                                                                                              |                                                                                                                            |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | УМЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                           | Проводить количественный и качественный анализ информации при принятии управленческих решений<br>Разрабатывать экономических, финансовых и организационно-управленческих модели<br>Осуществлять адаптацию экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей к стандартным задачам управления |                                                                                                                            |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | ВЛАДЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                         | Методами количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений<br>Методами адаптации моделей к стандартным задачам управления                                                                                                                                               |                                                                                                                            |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | Повышенный уровень (владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к комплексным задачам управления) | ЗНАТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Содержание и порядок применения комплексных методов количественного анализа информации при принятии управленческих решений |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                 | УМЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Разрабатывать комплексные экономические, финансовые и организационно-управленческие модели                                 |
|                      |                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                 | ВЛАДЕТЬ                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Методами адаптации моделей к комплексным задачам управления                                                                |

#### 4. Структура и содержание производственной практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет 6 зачётных единиц, 216 часа.

##### 4.1. Объем производственной практики

##### Для очной формы обучения

| Семестр(ы) | Общая трудоемкость | В том числе контактная работа с преподавателем | Сам. работа | Производственная практика | Промеж. аттестация |
|------------|--------------------|------------------------------------------------|-------------|---------------------------|--------------------|
|            |                    |                                                |             |                           |                    |

|       | В з.е. | В часах | Всего | Аудиторная работа |    |   |     |                 |
|-------|--------|---------|-------|-------------------|----|---|-----|-----------------|
|       |        |         |       | Лекции            | ПЗ |   |     |                 |
| 6     | 6      | 216     | -     | -                 | -  | - | 216 | Зачет с оценкой |
| Итого | -      | 216     | -     | -                 | -  | - | 216 | Зачет с оценкой |

#### Для заочной формы обучения

| Курс(ы) | Общая трудоемкость |         | В том числе контактная работа с преподавателем |                   |    | Сам. работа | Производственная практика | Промеж. аттестация |
|---------|--------------------|---------|------------------------------------------------|-------------------|----|-------------|---------------------------|--------------------|
|         | В з.е.             | В часах | Всего                                          | Аудиторная работа |    |             |                           |                    |
|         |                    |         |                                                | Лекции            | ПЗ |             |                           |                    |
| 3       | 6                  | 216     | -                                              | -                 | -  | -           | 216                       | Зачет с оценкой    |
| Итого   | -                  | 216     | -                                              | -                 | -  | -           | 216                       | Зачет с оценкой    |

#### 4.2. Содержание производственной практики

Конкретное содержание всех видов профессиональной деятельности отражается в задании, составленном руководителем практики от кафедры совместно с руководителями практики от организации (*Приложение 2*). Студент должен участвовать во всех видах деятельности, отраженных в задании.

Результаты проведенной работы заносятся в дневник прохождения производственной практики (*Приложение 3*).

Содержание практики может иметь некоторые различия в связи с разными направлениями обучения и с разной сферой деятельности организации (предприятия), его масштабами и местом прохождения практики.

#### Для очной формы обучения

| п/п | Раздел дисциплины                                                                                       | Контактная работа с преподавателем |    |    | Самостоятельная работа | Производственная практика |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----|----|------------------------|---------------------------|
|     |                                                                                                         | Л                                  | ПЗ | ЛР |                        |                           |
| 1   | Раздел 1. Планирование практики                                                                         | -                                  | -  | -  | -                      | <b>18</b>                 |
| 2   | Раздел 2. Характеристика базы практики                                                                  | -                                  | -  | -  | -                      | <b>36</b>                 |
| 3   | Раздел 3. Задачи, относящиеся к получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | -                                  | -  | -  | -                      | <b>72</b>                 |
| 4   | Раздел 4. Оформление отчета по практике                                                                 | -                                  | -  | -  | -                      | <b>72</b>                 |
| 5   | Раздел 5. Защита отчета по практике                                                                     | -                                  | -  | -  | -                      | <b>18</b>                 |

|  |                    |    |    |    |    |            |
|--|--------------------|----|----|----|----|------------|
|  | <b>Всего часов</b> | -* | -* | -* | -* | <b>216</b> |
|--|--------------------|----|----|----|----|------------|

### Для заочной формы обучения

| п/п | Раздел дисциплины                                                                                       | Контактная работа с преподавателем |    |    | Самостоятельная работа<br>СРС | Производственная практика |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----|----|-------------------------------|---------------------------|
|     |                                                                                                         | Л                                  | ПЗ | ЛР |                               |                           |
| 1   | Раздел 1. Планирование практики                                                                         | -                                  | -  | -  | -                             | <b>18</b>                 |
| 2   | Раздел 2. Характеристика базы практики                                                                  | -                                  | -  | -  | -                             | <b>36</b>                 |
| 3   | Раздел 3. Задачи, относящиеся к получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности | -                                  | -  | -  | -                             | <b>72</b>                 |
| 4   | Раздел 4. Оформление отчета по практике                                                                 | -                                  | -  | -  | -                             | <b>72</b>                 |
| 5   | Раздел 5. Защита отчета по практике                                                                     | -                                  | -  | -  | -                             | <b>18</b>                 |
|     | <b>Всего часов</b>                                                                                      | -*                                 | -* | -* | -*                            | <b>216</b>                |

\*Лекции, практические занятия, лабораторные работы с самостоятельная работа студентов не предусмотрены ОПОП и ФГОС ВО.

### 4.3. Краткое тематическое содержание производственной практики

#### *Раздел 1. Планирование практики*

Студент в соответствии с профилем своего обучения и местом прохождения практики под руководством руководителя практики от организации оформляет, задание получая тем самым Индивидуальное задание. Студентам настоятельно рекомендуется при выборе темы практики ориентироваться на типовые индивидуальные задания с учетом профиля подготовки.

#### *Раздел 2. Характеристика базы практики*

Во время прохождения производственной практики студенты должны ознакомиться с предприятием (местом практики) и собрать материалы, касающиеся общей характеристики организации:

#### *Общая характеристика организации*

- полное название организации (предприятия), цель его создания;
- организационно-правовая форма и форма собственности;
- краткая историческая справка по предприятию;
- основное содержание учредительных документов (законодательная основа, функции, права, ответственность);
- цель создания и миссия предприятия (организации);
- цели функционирования организации;
- экономическая и социальная значимость предприятия;

- место и роль предприятия в структуре местного хозяйства, отрасли, национальной экономики;
- традиции, перспективы развития предприятия (организации).

### ***Раздел 3. Задачи, относящиеся к получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности***

Деятельность обучающегося в процессе прохождения производственной практики может содержать следующие задачи:

- исследование процессов антикризисного управления;
- изучение нормативно-законодательной базы, регламентирующей процессы антикризисного управления;
- освоение типовых операций специалиста, вовлеченного в процессы антикризисного управления;
- изучение основных первичных организационно-распорядительных и управленческих документов и требований к их оформлению;
- изучение основных отчетных документов и требований к их оформлению;
- освоение информационно-технологических программ, используемых в антикризисном управлении;
- освоение навыков взаимодействия с руководителями и коллегами;
- освоение навыков руководства коллективами;
- освоение навыков работы с управленческой документацией;

другие этапы, отраженные в индивидуальном задании и соответствующие профилю подготовки.

### ***Раздел 4. Оформление отчета по практике***

Все действия, связанные с выполнением Индивидуального задания студент отражает в Отчете, который оформляет в соответствии с требованиями и проверяет уровень уникальности текста отчета по практике с помощью системы «Etxt Антиплагиат».

### ***Раздел 5. Защита отчета по практике***

Студент защищает свой отчет, делая выступление перед руководителем, отвечает на поставленные вопросы и получает отзыв от руководителя практики от организации. На основе Дневника прохождения практики, Отчёта и Отзыва руководителя от организации студент получает оценку руководителя от кафедры.

## **5. Место и способы проведения производственной практики**

Местом проведения производственной практики могут быть предприятия, организации и учреждения различного рода деятельности, формы собственности и отраслевой принадлежности экономической сферы:

- экономические, финансовые, маркетинговые и аналитические службы организаций различных отраслей и форм собственности;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации.

Производственная практика может проходить также в отечественных и зарубежных ВУЗах и компаниях.

Способы проведения производственной практики: выездная.

## **6. Формы отчета о прохождении производственной практики**

Практика оценивается руководителем на основе отчёта, составляемого студентом. Отчёт о прохождении практики должен включать описание проделанной работы. В качестве приложения к отчёту должны быть представлены разработанные проектные решения, системы социально-экономических показателей, результаты оценки эффективности разработанных проектов и т.д.

Отчетные документы по практике представляются для контроля не позднее пяти дней после окончания практики (включая выходные и праздничные дни) руководителю практики и после защиты сдаются в деканат. Все документы должны быть напечатаны и представлены в отдельной папке с титульным листом (*Приложение 4*).

Текст отчета должен включать следующие основные структурные элементы:

1. титульный лист;
2. задание на прохождение производственной практики;
3. введение, в котором указываются:
  - цель, задачи, место, дата начала и продолжительность практики;
  - перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;
4. основная часть, содержащая:
  - математическую (статистическую) обработку результатов;
  - оценку точности и достоверности данных;
  - анализ полученных результатов;
  - обоснование необходимости проведения дополнительных исследований;
5. заключение, включающее:
  - описание навыков и умений, приобретенных в процессе практики;
  - индивидуальные выводы о практической значимости проведенного исследования для написания магистерской диссертации;
6. список использованных источников;
7. приложения, которые могут включать:
  - иллюстрации в виде фотографий, графиков, рисунков, схем, таблиц;
  - промежуточные расчеты.

Отчет о прохождении производственной практики оформляется в соответствии с установленными требованиями (*Приложение 1*). В отчете по практике должны быть отражены все виды работ, выполненные в соответствии с заданием практики.

## **7. Типовые профессиональные практические задания для формирования опыта профессиональной деятельности, характеризующего уровни и этапы формирования компетенций**

| <b>Профессиональное практическое задание</b>                                                                                                                                                                                                                           | <b>Формируемая компетенция</b>                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Уровень, этап освоения компетенции</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| <p>Участие в планировании учебной практики</p> <p>Подготовка проекта индивидуального задания учебной практики</p> <p>Выполнение требований трудового распорядка на предприятии</p> <p>Документальное отражение выполняемых заданий в дневнике по практике</p>          | ОК-6: способность к самоорганизации и самообразованию                                                                                                                                                                                                                                       | Базовый уровень                           |
| <p>Определение направлений развития в своей профессиональной сфере</p> <p>Определение направлений личностного и профессионального развития</p>                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Повышенный уровень                        |
| <p>Построение и анализ модели существующей организационной структуры подразделения</p>                                                                                                                                                                                 | ОПК-3: способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия | Базовый уровень                           |
| <p>Построение и анализ модели существующей организационной структуры организации</p> <p>Подготовка предложений по оптимизации организационной структуры</p>                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Повышенный уровень                        |
| <p>Анализ существующих процессов принятия решений</p>                                                                                                                                                                                                                  | ОПК-6: владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организации                                                                                                                                                                            | Базовый уровень                           |
| <p>Выработка и обоснование предложений по оптимизации действующей системы управления на предприятии</p>                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Повышенный уровень                        |
| <p>Анализ системы распределения стандартных задач на предприятии</p> <p>Изучение организационной документации</p> <p>Исследование информационной и библиографической культуры предприятия</p> <p>Ознакомление с основными требованиями информационной безопасности</p> | ОПК-7: способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности                                           | Базовый уровень                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| <p>Разработка предложений по повышению эффективности решения стандартных задач профессиональной деятельности на предприятии</p> <p>Разработка предложений по повышению эффективности используемых информационно-коммуникационных технологий</p> <p>Разработка предложений по повышению информационной безопасности</p> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Повышенный уровень |
| <p>Изучение существующей системы мотивации</p> <p>Изучение сложившейся системы распределения прав, полномочий и ответственности</p> <p>Участие в процесса командообразования</p>                                                                                                                                       | ПК-1: владение навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умения проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры | Базовый уровень    |
| <p>Разработка предложений по повышению эффективности системы мотивации, системы распределения прав, полномочий и ответственности, организационной культуры, процессов командообразования, и повышению эффективности использования человеческих ресурсов в целом</p>                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Повышенный уровень |
| <p>Изучение конфликтов в организации</p> <p>Участие в процессах разрешения конфликтов</p> <p>Участие в проектировании организационных коммуникаций</p>                                                                                                                                                                 | ПК-2: владение различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде                                                                                                                                     | Базовый уровень    |
| <p>Разработка предложений по повышению эффективности процессов управления конфликтами</p> <p>Разработка предложений по повышению эффективности организационных коммуникаций</p>                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Повышенный уровень |

|                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| Изучение процессов контроля реализации бизнес-планов и управленческих решений                                                            | ПК-7: владение навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов/умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ | Базовый уровень    |
| Изучение используемого инструментария реализации управленческих решений                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |
| Ознакомление с используемыми в деловом документообороте соглашениями, договорами и контрактами                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |
| Разработка предложений по повышению эффективности процессов контроля реализации бизнес-планов и управленческих решений                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Повышенный уровень |
| Изучение используемых методов количественного и качественного анализа информации                                                         | ПК-10: владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления                                                                                                                                | Базовый уровень    |
| Построение релевантных экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |
| Разработка предложений по повышению эффективности количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                    |
| Адаптация моделей к конкретным задачам управления                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Повышенный уровень |

## **8. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

### **8.1. Учебно-методическое обеспечение производственной практики**

Перед началом практики студент обязан совместно с руководителем разработать конкретные задания практики и календарный план их прохождения.

В первый день практики в организации (на предприятии) студенту необходимо:

- познакомиться с коллективом, в котором организовано прохождение практики,
- изучить правила внутреннего распорядка организации;
- изучить технику безопасности и расписаться в соответствующих документах.

В дневник практики необходимо ежедневно записывать краткие сведения о проделанной работе.

Во время практики необходимо четко выполнять рекомендации и указания руководителя практики.



В процессе прохождения практики студент выполняет задания, соблюдая календарный график.

После окончания практики студент сдает письменный отчет своему руководителю.

Источником сбора, изучения, обобщения и анализа информации о предприятии:

- нормативно-правовые документы: устав и другие документы, регламентирующие деятельность предприятия;
- нормативно-правовые документы по основным направлениям деятельности предприятия, в том числе законы и другие подзаконные акты;
- положения о подразделениях, руководящие документы, методики, стандарты, должностные инструкции, процедуры,
- схемы организационных структур, оперативные документы, регламентирующие деятельность подразделения (непосредственного места прохождения практики);
- информация о продукте и технологиях организации (предприятия);
- личные наблюдения, беседы, опросы и т.п.

## **8.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики**

### **а) основная литература:**

1. Балдин К.В. Антикризисное управление. Макро- и микроуровень [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Балдин К.В., Передеряев И.И., Рукоусев А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 268 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14596>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Исаев Р.А. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник/ Исаев Р.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24800>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Управление бизнес-процессами [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Ширяев В.И., Ширяев Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2014.— 464 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18853>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

### **б) дополнительная литература:**

1. Гринберг А.С. Информационные технологии управления [Электронный ресурс]: учебник/ Гринберг А.С., Горбачев Н.Н., Бондаренко А.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 479 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10518>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

2. Принятие управленческих решений [Электронный ресурс]: учебник/ Юкаева В.С., Зубарева Е.В., Чувикова В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 324 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14084>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Тюрина А.Д. Учебное пособие по теории организации [Электронный

ресурс]/ Тюрина А.Д.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6349>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

**в) Интернет-ресурсы:**

1. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент». - Режим доступа: <http://www.ecsocman.edu.ru/>
2. Словари и энциклопедии ON-Line. - Режим доступа: <http://dic.academic.ru/>
3. <http://www.rosim.ru/> – интернет-сайт Федерального агентства по управлению федеральным имуществом.
4. Университетская библиотека онлайн. Раздел «Экономика, коммерция, финансы» // <http://biblioclub.ru.->
5. Интернет-библиотека IQlib. - Режим доступа: <http://www.iqlib.ru>
6. Научно-практический журнал Экономист  
<http://dlib.eastview.com/browse/publication/9265>
7. Справочная правовая система «Гарант» (<http://www.garant.ru>).
8. Справочная правовая система «Кодекс» (<http://www.kodeks.ru>).
9. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» (<http://www.consultant.ru>).
10. <http://www.businessproect.com> – Информационный сайт «Бизнес»
11. <http://www.akdi.ru> - «АКДИ Экономика и жизнь»
12. <http://www.econom.nsc.ru/eco> - «Всероссийский экономический журнал»
13. <http://www.vopresco.ru> - Вопросы экономики
14. <http://www.top-manager.ru> – Издательский дом «TopManager»
15. <http://www.expert.ru> – Журнал «Эксперт»
16. <http://www.ruseconomy.ru/archive.html>- Журнал «Экономика России XXI век»

### **8.3. Материально-техническое обеспечение производственной практики**

Для достижения целей, поставленных в данной программе практик, имеются:

- аудитории, оборудованные современными техническими средствами (компьютерами, мультимедийными проекторами, видео- и аудио аппаратурой);
- магнитно-маркерные доски, флипчарты,
- система дистанционного обучения, формирующая интегральное образовательное пространство вуза.

**Основные требования, предъявляемые к оформлению отчета**

**по практике:**

1. Отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала шрифт Times New Roman, кегль 14 размеры полей: верхнее и нижнее – 2 см, левое – 2,5 см, правое – 1,5 см.
2. Рекомендуемый объем отчета – 20 – 25 страниц машинописного текста.
3. В отчет могут быть включены приложения, объемом не более 20 страниц, которые не входят в общее количество страниц отчета.
4. Отчет должен быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами и т.п.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРОХОЖДЕНИЕ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Студента \_\_\_\_\_ курса, группы, форма обучения, направление,  
Профиль \_\_\_\_\_

Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Руководитель практики от кафедры, Ф.И.О. \_\_\_\_\_

Руководитель практики от организации, Ф.И.О. \_\_\_\_\_

1. Сроки прохождения практики:
2. Место прохождения:
3. План производственной практики:

| № этапа | Мероприятие | Сроки выполнения | Форма отчётности |
|---------|-------------|------------------|------------------|
|         |             |                  |                  |
|         |             |                  |                  |
|         |             |                  |                  |

Подпись студента \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от кафедры \_\_\_\_\_

Подпись руководителя практики от организации \_\_\_\_\_

## ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Студента \_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Направление, профиль \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики

Сроки практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Руководитель практики \_\_\_\_\_

| Месяц и число | Содержание проведенной работы | Результат работы | Оценки, замечания и предложения по работе |
|---------------|-------------------------------|------------------|-------------------------------------------|
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |
|               |                               |                  |                                           |

Студент \_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_



Негосударственное образовательное учреждение  
высшего образования  
Московский технологический институт

---

Факультет экономики и менеджмента  
Кафедра менеджмента  
Уровень образования – бакалавриат  
Направление – Менеджмент  
Профиль – Антикризисное управление

**ОТЧЕТ**  
**по производственной практике**

В \_\_\_\_\_  
(место прохождения практики)

Выполнил:

Студент \_\_\_ курса  
заочной формы обучения

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2016 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Руководитель практики от института  
ученая степень, звание

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Руководитель практики от предприятия  
ученая степень, звание

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

Москва 2016